

香港浸會大學
大學禮拜堂舉行
婚禮申請表

 Ref: _____
(香港浸會大學校牧處專用)

本處只接受辦理婚期前半年內之申請，如未能安排工作人員當值公眾假期將不予租借

婚禮日期		租用禮堂時間	
_____ - _____ - 20_____		<input type="checkbox"/> Sat 週六	<input type="checkbox"/> 10:00 – 13:00
(DD/MM/YYYY)		<input type="checkbox"/> Sun 週日	<input type="checkbox"/> 13:00 – 16:00
			<input type="checkbox"/> 14:00 – 17:00

申請資料	新郎	新娘
中文姓名*		
英文姓名*		
年齡*		
性別*	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
婚姻狀況*	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 孤寡	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 孤寡
職業		
住址 (中)		
住址 (英)*		(只需填寫其中一方以便通訊聯絡)
聯絡電話*		
電郵*		
與浸會大學 之關係*	<input type="checkbox"/> 教職員 <input type="checkbox"/> 校友 (_____學系/_____畢業年份) <input type="checkbox"/> 大學浸信會會友 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明：_____)	<input type="checkbox"/> 教職員 <input type="checkbox"/> 校友 (_____學系/_____畢業年份) <input type="checkbox"/> 大學浸信會會友 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明：_____)
所屬教會*		
教會地址*		
主任牧師/負責人*		
父親姓名	中 _____	
	英 _____	
母親姓名	中 _____	
	英 _____	
證婚資料		
證婚牧師姓名*	中： _____	英： _____
<small>(需與身份證上之姓名完全相同)</small>		
所屬教會*		
聯絡電話*		
男家主婚人*	<input type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親	親友姓名 中： _____
		英*： _____
女家主婚人*	<input type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親	中： _____
		英*： _____

備註：1) 註明*之項目為必須填寫部分，其他資料可選擇填寫以便核對本處所發出的結婚證書無誤。

2) 申請者必須自行邀請及聯絡證婚牧師。

3) 根據本處與香港婚姻登記處所定下的協議，香港浸會大學大學禮拜堂是依浸信會禮儀舉行婚禮的合法地點。因此本處只接受由香港浸信會聯會會員堂的牧師主持婚禮。

4) 建議牧師車敬為港幣壹仟伍佰元(建議在綵排日致送)，車敬並不包括在禮堂的租金內，所有有關證婚牧師之聯絡及費用與本處無關。

婚前輔導	<input type="checkbox"/> 已完成 (必須提供有關證明文件副本) <input type="checkbox"/> 進行中, 將於 _____ 完成		
	完成婚前輔導課程是本處租借禮拜堂的先決條件。因此申請者必須提供有關證明文件副本, 本處亦保留與輔導員聯絡之權利。如最終婚前輔導不獲確認, 本處縱使已答允借出場地, 有關申請亦會被取消。		
擬定綵排日期#	<input type="checkbox"/> 月 日 (星期四) 晚上 - (18:00 – 21:00其中1小時)	#綵排通常於婚期前二星期內之平日夜晩 (學校上課日期間只可選擇星期四)、星期六上午、星期日下午進行。 #新人只可選擇一段綵排時間, 日期及時間需自行聯絡本處及主禮牧師, 最終之確實日子取決於本處禮拜堂及證婚牧師時間, 新人務必配合。 #出席綵排人士包括證婚牧師、新人、婚禮司琴、男女家主婚人、與新娘進場之代表、婚禮統籌、伴郎伴娘、花仔花女。	
	<input type="checkbox"/> 月 日 (星期六) 早上 - (10:00 – 12:00其中1小時)		
	<input type="checkbox"/> 月 日 (星期日) 下午 - (14:00 – 18:00其中1小時)		
費用	每年七月一日香港浸會大學將進行場地收費調整, 七月一日後舉行之婚禮即按調整之收費辦理, 恕不另行通知。		以支票繳交並需填寫
	1. 租借費用 \$8,500 ✚ 可容納約三百人之禮堂, 不可增加坐位。 ✚ 費用包括: 綵排及婚禮合共四小時, 婚禮三小時, 綵排時間一小時, 請準時出席及請勿超時。 ✚ 婚禮當日三小時 (包括佈置約一個小時、婚禮約一個小時、拍照及場地清理分別約三十分鐘, 請勿超時)。	支票背面: 校牧處--婚禮場租	支票抬頭: 「香港浸會大學」 或 "Hong Kong Baptist University"
	2. 清潔及逾時按金 \$1,500 ✚ 租用時間已包括預備及佈置時間, 請準時開始及完結, 逾時將會以每小時為單位追收租場費用。 ✚ 如沒任何損毀或違反規則, 按金會於婚禮後八星期內寄回。	支票背面: 校牧處--婚禮按金	
	大學禮拜堂租借費用由香港浸會大學收取, 校牧處只會獲部份作行政費用。行政費服務包括職員文書工作、婚禮程序及有關事宜諮詢。本處之財政來源自校友及教會友好所奉獻而來。		

收集個人資料聲明:

本處收集之個人資料只用作於是次租用場地舉行婚禮申請、通訊聯絡、準備結婚證書及有關之用途, 本處授權人員基於上述目的方可查閱。在未經申請人的事先同意前, 本處不會向其他人士或機構披露所收集得關於申請人的資料。申請人如欲更改或查閱所提供的個人資料, 請與負責申請場地之人員聯絡。(電話: 3411-7312/ 電郵: chap@hkbu.edu.hk)

申請人如未能提供所需的個人資料, 本處將無法處理有關申請。

借用單位承諾:

本人已經清楚填寫上述有關資料, 並確定所填寫的資料是正確無誤。

本人已經清楚細讀了申請人注意事項, 租借須知、規則及指引, 明白及遵守有關事項。本人及其單位明白並同意遵守婚禮借堂申請約章, 必須確保聚會本身之運作安全及符合本處一切指引進行。

申請人姓名

申請人簽署

日期

香港浸會大學校牧處專用

接納申請:	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否, 原因:			
新郎 身份證明:	<input type="checkbox"/> 已核對			
新娘 身份證明:	<input type="checkbox"/> 已核對			
新郎 浸禮/轉會證書副本:	<input type="checkbox"/> 已交	<input type="checkbox"/> 水禮/轉會進行中, 後補日期:		
新娘 浸禮/轉會證書副本:	<input type="checkbox"/> 已交	<input type="checkbox"/> 水禮/轉會進行中, 後補日期:		
婚前輔導證明副本:	<input type="checkbox"/> 已交	<input type="checkbox"/> 婚前輔導進行中, 後補日期:		
教會推薦信:	<input type="checkbox"/> 已交			
確認申請之回覆日期:				
費用項目	金額	支票號碼	收到日期	兌現/退回日期
場地租借費用	\$8,500			
按金	\$1,500			
備註				